

## 重要事項説明書

記入年月日	平成 30 年 7 月 1 日
記入者	庄司 秀男
所属・職名	多機能ホーム檜の木・管理者

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成 23 年 10 月 7 日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙 4 の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の 1 から 3 まで及び 6 の内容については、別紙 4 の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

## 1. 設置者概要

種類	個人/法人	
	※法人の場合、その種類	株式会社
名称	(ふりがな) だいわめでいかる (か) 大和メディカル株式会社	
主たる事務所の所在地	〒990-2481 山形県山形市あかねヶ丘二丁目 10 番 56 号	
連絡先	電話番号	023-644-0325
	F A X 番号	023-679-4900
	ホームページ アドレス	<a href="http://daiwa-med.co.jp">http://daiwa-med.co.jp</a>
代表者	氏名	富樫 正彦
	職名	代表取締役
設立年月日	昭和 55 年 10 月 23 日	
主な実施事業	※別添 1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

## 2. 有料老人ホーム事業の概要

## (住まいの概要)

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ たきのうほーむかしのき 住宅型有料老人ホーム 多機能ホーム檜の木
----	--



	構造	1 鉄筋コンクリート造 <input checked="" type="checkbox"/> 2 鉄骨造 3 木造 4 その他 ( )				
	所有関係	<input checked="" type="checkbox"/> 1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物				
		抵当権の設定	1 あり	2 なし		
契約期間		1 あり ( 年 月 日 ~ 年 月 日 ) 2 なし				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室				
		<input checked="" type="checkbox"/> 2 相部屋あり				
		最少	1 人部屋			
		最大	2 人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分*
	タイプ1	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	9.12 m <sup>2</sup>	12 室	一般居室個室
	タイプ2	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	9.44 m <sup>2</sup>	23 室	一般居室個室
	タイプ3	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	18.88 m <sup>2</sup>	3 室	一般居室相部屋
	タイプ4	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	9.76 m <sup>2</sup>	6 室	一般居室個室
	タイプ5	<input checked="" type="checkbox"/> 有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 有/ <input checked="" type="checkbox"/> 無	22.61 m <sup>2</sup>	1 室	一般居室相部屋
	タイプ6	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ7	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ8	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ9	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ10	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における便房	8ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	8ヶ所		
	共用浴室	3ヶ所	個室	3ヶ所		
			大浴場	0ヶ所		
	共用浴室における介護浴槽	2ヶ所	チェアー浴	1ヶ所		
			リフト浴	0ヶ所		
			ストレッチャー浴	1ヶ所		
			その他 ( )	0ヶ所		
	食堂	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり 2 なし				
	入居者や家族が利用できる調理施設	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり (特別室のみ) 2 なし				
	エレベーター	1 あり (車椅子対応)				

		2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし
消 防 用 設 備 等	消火器	1 あり 2 なし
	自動火災報知設備	1 あり 2 なし
	火災通報設備	1 あり 2 なし
	スプリンクラー	1 あり 2 なし
	防火管理者	1 あり 2 なし
	防災計画	1 あり 2 なし
その他	相談室・洗濯室・散髪室・ナースコール	

#### 4. サービスの内容

##### （全体の方針）

運営に関する方針	家庭的な環境と地域住民との交流のもとで、安心と尊厳のある生活を送ることができるよう支援します。 <理念> ・あなたの思いを大切に笑顔と安心のある暮らしをめざします。 ・広く学び、深く思いやり、高い技術で地域から信頼される介護を実践します。		
サービスの提供内容に関する特色	家庭的な雰囲気、個人の時間を大切にしたサービス提供		
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施	2 委託	3 なし
食事の提供	1 自ら実施	2 委託	3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施（掃除）	2 委託	3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施	2 委託	3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし
生活相談サービス	1 自ら実施	2 委託	3 なし

##### （介護サービスの内容） ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの提供体制の有無	入居継続支援加算	1 あり	2 なし
	生活機能向上連携加算	1 あり	2 なし
	個別機能訓練加算	1 あり	2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり	2 なし
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり	2 なし
	医療機関連携加算	1 あり	2 なし
	口腔衛生管理体制加算	1 あり	2 なし
	栄養スクリーニング加算	1 あり	2 なし
	退院・退所時連携加算	1 あり	2 なし

	看取り介護加算		1	あり	2	なし
	認知症専門ケア加算	(I)	1	あり	2	なし
		(II)	1	あり	2	なし
	サービス提供体制強化加算	(I) イ	1	あり	2	なし
		(I) ロ	1	あり	2	なし
		(II)	1	あり	2	なし
		(III)	1	あり	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1	あり	(介護・看護職員の配置率) : 1			
	2	なし				

**(医療連携の内容)**

医療支援 ※複数選択可		<input checked="" type="checkbox"/> 1 救急車の手配 <input checked="" type="checkbox"/> 2 入退院の付き添い（緊急時） <input checked="" type="checkbox"/> 3 通院介助（緊急時） 4 その他（ ）			
協力医療機関	1	名称	池澤内科クリニック		
		住所	山形市松山 1-1-105		
		診療科目	内科		
		協力内容	受診及び治療に関する協力		
	2	名称	山形徳洲会病院		
		住所	山形市清住町二丁目 3 番 51 号		
		診療科目	内科・外科・循環器科・消化器科・神経内科・婦人科・歯科 口腔外科・整形外科・脳神経外科・泌尿器科・皮膚科・放射線科・リハビリテーション科・透析センター		
		協力内容	受診及び治療に関する協力		
協力歯科医療機関	名称	小松歯科医院			
	住所	山形市双葉町二丁目 6 番 15 号			
	協力内容	歯・口腔内を含めた治療、ケアについて			

**(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能**

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	<input type="checkbox"/> 1 一時介護室へ移る場合 <input type="checkbox"/> 2 介護居室へ移る場合 <input checked="" type="checkbox"/> 3 その他（居室移動）
判断基準の内容	見守り、医療的処置の頻度が高い方など、状態によって居室を職員が見守り、緊急対応が出来るように居室移動の必要がある場合
手続きの内容	再契約
追加的費用の有無	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし

居室利用権の取扱い	再契約		
前払金償却の調整の有無	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし
	便所の変更	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
	浴室の変更	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
	洗面所の変更	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
	台所の変更	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし		

### (入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
	要支援の者	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし
	要介護の者	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり	2 なし
留意事項	共同生活を営むことが可能であり、且つ他人に危害を与えない事		
契約の解除の内容	1. 利用者の契約解除の申し出があった場合 2. 利用者及びご家族の故意又は重大な過失により契約の継続が困難な場合 3. 事業者のやむを得ない事情により契約の継続が困難な場合 4. 利用者が死亡した場合		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	第 28 条	
	解約予告期間	30 日、但し反社会的勢力排除の確認に違反の時は催告は要しない	
入居者からの解約予告期間	30 日		
体験入居の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり (内容：相談に応じて判断させていただきます。一般利用者と同じサービスを提供します。3泊4日を基本として費用は19,740円) 2 なし		
入居定員	49 人		
その他	特別な医療行為が必要な方は入居をお断りする場合があります		

## 5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載の必要はありません)。

### (職種別の職員数)

	職員数 (実人数)	常勤換算人数 <sup>※1</sup> ※2
--	-----------	----------------------------

	合計		
		常勤	非常勤
管理者	1	1	
生活相談員	1	1	
直接処遇職員	16	12	4
介護職員	16	12	4
看護職員			
機能訓練指導員			
計画作成担当者			
栄養士			
調理員			
事務員	1	1	
その他職員	5		5
1週間のうち、常勤の従業員が勤務すべき時間数 <sup>※2</sup>			
<p>※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業員の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業員が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業員の人数を常勤の従業員の数に換算した人数をいう。</p> <p>※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。</p>			

**(資格を有している介護職員の人数)**

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	13	10	3
実務者研修の修了者	1	1	
初任者研修の修了者	1	1	
介護支援専門員			

**(資格を有している機能訓練指導員の人数)**

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

**(夜勤を行う看護・介護職員の人数)**

夜勤帯の設定時間 ( 20 : 00 ~ 07 : 15 )		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0 人	0 人
介護職員	2 人	2 人

**(特定施設入居者生活介護等の提供体制)**

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率* 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1

※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択

外部サービス利用型特定施設である 有料老人ホームの介護サービス提供 体制 (外部サービス利用型特定施設 以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

**(職員の状況)**

管理者	他の職務との兼務		1 あり 2 なし							
	業務に係る資格等	1 あり								
		資格等の名称								
		2 なし								
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数				1						
前年度1年間の退職者数			2							
業務に従事した経験年数に応じた職員の数	1年未満									
	1年以上			2						
	3年未満									
	3年以上			3	1	1				
	5年未満									
	5年以上			5	1					
	10年未満									
10年以上			2	2						



従業者の健康診断の実施状況	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり    2 なし
---------------	--

## 6. 利用料金

### (利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	<input checked="" type="checkbox"/> 1 利用権方式 2 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	1 全額前払い方式	
	2 一部前払い・一部月払い方式	
	<input checked="" type="checkbox"/> 3 月払い方式	
	4 選択方式	1 全額前払い方式
	※該当する方式を全て選択	2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い	1 減額あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 日割り計算で減額（管理費等） 3 不在期間が                      日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	消費者物価指数及び人件費等の変動など
	手続き	運営懇談会の意見を聴いたうえで改定。改定する場合は入居者及び身元引受人等へ事前に通知します。

### (利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度		
	年齢	歳	歳
居室の状況	床面積	9.76 m <sup>2</sup>	9.44 m <sup>2</sup>
	便所	1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無	1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無
	浴室	1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無	1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無
	台所	1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無	1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無
入居時点で必要な費用	前払金	円	円
	敷金	120,000 円	120,000 円
月額費用の合計		110,080 円	120,080 円
家賃		40,000 円	50,000 円
サービス	特定施設入居者生活介護※ <sup>1</sup> の費用	円	円
	保険 食費	47,400 円	47,400 円

	管理費	22,680 円	22,680 円
	介護費用	円	円
	光熱水費	円	円
	その他	円	円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。  
 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

**（利用料金の算定根拠）**

費用	算定根拠
家賃	居室の賃料、居室に付帯している設備の光熱水費、共用施設の維持管理費
敷金	家賃の0.86～3.0ヶ月分
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費	事務管理部門の人件費及び事務費、日常生活支援サービス提供の人件費
食費	朝食 420 円 昼食 630 円 夕食 530 円 実食数を毎月末で集計
光熱水費	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	

**（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能**

費用	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	

※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。

**（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能**

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了
	入居後 3 月を超えた契約終了

前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他（名称： )	

## 7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

### (入居者の人数)

性別	男性	14人
	女性	33人
年齢別	65歳未満	1人
	65歳以上75歳未満	7人
	75歳以上85歳未満	8人
	85歳以上	31人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	1人
	要支援2	2人
	要介護1	3人
	要介護2	11人
	要介護3	7人
	要介護4	14人
	要介護5	9人
入居期間別	6ヶ月未満	9人
	6ヶ月以上1年未満	6人
	1年以上5年未満	20人
	5年以上10年未満	12人
	10年以上15年未満	0人
	15年以上	0人

### (入居者の属性)

平均年齢	85歳
入居者数の合計	47人
入居率*	96%
<p>※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。</p>	

### (前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	2人
---------	-----	----

	社会福祉施設	2人
	医療機関	5人
	死亡者	14人
	その他	0人
生前解約の状況	施設側の申し出	0人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	9人
		(解約事由の例) 自宅へ退去、社会福祉施設等入所、長期入院治療

## 8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		苦情受付担当者
電話番号		023-644-3364
対応している時間	平日	8:30~17:15
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土・日・祝祭日

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 三井住友海上火災保険㈱ 賠償責任保険
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容)
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり    2 なし	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	常時ご意見箱設置
		結果の開示	1 あり    2 なし
	2 なし		
第三者による評価の	1 あり	実施日	

実施状況		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		

### 9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

### 10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年1回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名: ) 2 なし	
有料老人ホーム設置 時の老人福祉法第29 条第1項に規定する 届出	1 あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不要	

高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	一部相部屋構造（繋ぎ間）あり、居室面積、廊下幅
「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	

添付書類：別添1（別に実施する介護サービス一覧表）

別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ \_\_\_\_\_ 様

説明年月日 平成 年 月 日

説明者署名 \_\_\_\_\_

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

**別添 1 事業主体が山形県内で実施する他の介護サービス**

介護サービスの種類		事業所の名称		所在地
<b>&lt;居宅サービス&gt;</b>				
訪問介護	あり	なし	・ヘルパーステーション檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし	・訪問看護ステーション檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
訪問リハビリテーション	あり	なし		
居宅療養管理指導	あり	なし		
通所介護	あり	なし	・デイサービス檜の木 ・デイサービスグラ ンドホーム檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号 山形市桜町一丁目 10 番 10 号
通所リハビリテーション	あり	なし		
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	あり	なし		
特定施設入居者介護	あり	なし		
福祉用具貸与	あり	なし	・福祉用具貸与事業 所檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
特定福祉用具販売	あり	なし	・福祉用具貸与事業 所檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
<b>&lt;地域密着型サービス&gt;</b>				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	・ヘルパーステーション檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	・看護小規模多機能 かしの木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
居宅介護支援	あり	なし	・居宅介護支援事業 所檜の木	山形市桜町一丁目 10 番 10 号
<b>&lt;居宅介護予防サービス&gt;</b>				
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし	・訪問看護ステーション檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし		

介護予防居宅療養管理指導	あり	なし		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	・福祉用具貸与事業 所檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	・福祉用具貸与事業 所檜の木	山形市上町四丁目 6 番 24 号
<地域密着型介護予防サービス>				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
介護予防支援	あり	なし	・居宅介護支援事業 所檜の木	山形市桜町一丁目 10 番 10 号
<介護保険施設>				
介護老人福祉施設	あり	なし		
介護老人保健施設	あり	なし		
介護療養型医療施設	あり	なし		
介護医療院	あり	なし		



別添2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無							なし	あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担 <sup>*1</sup> ）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）				備考	
			包含 <sup>*2</sup>	都度 <sup>*2</sup>	料金 <sup>*3</sup>			
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり			介護保険による居宅サービス利用	
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり			介護保険による居宅サービス利用	
おむつ代			なし	あり		○	実費	
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり				
特浴介助	なし	あり	なし	あり				
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり				
機能訓練	なし	あり	なし	あり				
通院介助	なし	あり	なし	あり		○	1時間あたり1,028円 日常生活圏域（第1.2、南沼原地区）	
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり	○		不在中の場合のみ。退去時のクリーニングは実費	
リネン交換	なし	あり	なし	あり	○		寝具等リース料は実費	
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり		○	委託 洗濯室の利用は無料、出来ない方は委託可	
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり				
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり		○	実費 ご家族や知人との会食などの場合予約対応	
おやつ			なし	あり			食費に含みます	
理美容師による理美容サービス			なし	あり		○	実費	
買い物代行	なし	あり	なし	あり		○	1回につき1,080円 施設近辺店舗のみとします	

役所手続き代行	なし	あり	なし	あり	○			行政書士等の有資格者に依頼すべき手続き以外
金銭・貯金管理			なし	あり	○			金銭管理のみ
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり		○	実費	希望者のみ
健康相談	なし	あり	なし	あり	○			
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり	○			
服薬支援	なし	あり	なし	あり	○			
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり	○			
入退院時・入院中のサービス								
移送サービス	なし	あり	なし	あり	○			施設の車両にて移送しますが、緊急時や状態により救急車両の場合あり
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり	○			山形市内
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり				
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり	○			病状確認により今後の支援に活かすことを目的とします

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額の利用者負担に包含される場合と、サービス利用の都度支払う場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。